

İLETİŞİM KOORDİNATÖRÜ İLANI

Türkiye Üçüncü Sektör Vakfı (TÜSEV), Örgütlenme Özgürlüğünün İzlenmesi Projesi'nde çalışmak üzere İletişim Koordinatörü arıyor.

TÜSEV, Yasal Çalışmalar Programı altında Ekim 2021-Ekim 2024 yılları arasında Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu tarafından finanse edilen ve Sivil Toplum Geliştirme Merkezi Derneği'yle (STGM) birlikte uygulanacak olan Örgütlenme Özgürlüğünün İzlenmesi Projesi'ni yürütecektir.

Proje kapsamında TÜSEV, sivil toplum kuruluşlarını (STK) ilgilendiren yasal ve mali mevzuat hakkında bilgi kaynaklarının hazırlanması ve politika önerileri oluşturulmasıyla sivil toplum için elverişli ortamın izlenmesi ve geliştirilmesi konularında faaliyetler hayata geçirecektir.

TÜSEV, vakfın daha güçlü, katılımcı ve itibarlı bir sivil toplum amacıyla hayata geçirdiği faaliyetlerin ve proje kapsamında hayata geçirilecek tüm faaliyetlerin etkin iletişiminden sorumlu olacak bir iletişim koordinatörü aramaktadır. Tam zamanlı olarak çalışacak ve İstanbul'da ikamet etmesi beklenen koordinatörün öncelikli sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

Sorumluluklar:

- Proje koordinatörü ve uzmanıyla birlikte proje faaliyetlerinin çıktılarını etkin biçimde yaygınlaştırmak için gerekli planlamaların yapılması,
- Yapılacak iletişim faaliyetlerinin belirli bir strateji içinde, hedef odaklı hale getirilmesi, gerektiği zaman kampanya önerileri geliştirilmesi ve uygulanması,
- Yapılacak iletişim faaliyetleri için uygun olabilecek üçüncü partilerle iletişime geçilmesi, toplantıların düzenlenmesi, faaliyetin niteliği ve beklentileri çerçevesinde işin proje uygulama kurallarına uygun biçimde yürütülmesi,
- Yapılacak iletişim faaliyetleri kapsamında web sitesi haberleri, içerik odaklı mikro web sitesi içerikleri, e-bülten, basın bülteni, sosyal medya mecraları için içeriklerin üretilmesi,
- Türkçe ve İngilizce dillerinde sunumlar için içerik oluşturulması ve sunumların hazırlanması,
- Hazırlanacak iletişim materyallerinin içerik ve görünürlük çerçevesinin oluşturulması, uygunluğunun koordine edilmesi,
- Yapılacak iletişim faaliyetleri kapsamında yayına hazırlık ve baskı süreçlerinin yürütülmesi,
- Düzenlenecek iletişim odaklı faaliyetlerin organizasyonunda içerik üretimi ve planlama süreçlerinin yürütülmesi,
- Dijital iletişim kapsamında ölçme, değerlendirme araçlarının kullanılarak raporlama yapılması,
- Basınla ilişkilerin yürütülmesi ve koordinasyonu.

Adaylarda Aranılan Özellikler

- Üniversitelerin iletişim, gazetecilik, halkla ilişkiler, medya ve görsel tasarım, sosyal bilimler bölümlerinden lisans derecesine sahip olmak,
- İletişim alanında en az 5 senelik çalışma deneyimine sahip olmak,
- Başta dijital medya olmak üzere eğilimler ve yaklaşımları takip ediyor olmak ve yeni iletişim teknolojilerinin kullanımı konusunda deneyim sahibi olmak,
- İletişim planı oluşturma ve uygulama konusunda deneyim sahibi olmak,



- İçerik yönetim sistemleri, dijital iletişim ölçme-değerlendirme araç ve yöntemlerini kullanmış ve raporları analiz edebiliyor olmak,
- Basınla ilişkiler kurma ve yürütme konusunda deneyim sahibi olmak,
- Türkçe ve İngilizce dillerinde kendini sözlü ve yazılı olarak güçlü şekilde ifade edebilmek,
- Microsoft Office programlarını ileri düzeyde kullanabilmek,
- Takım çalışmasına yatkın olmak ve zamanı etkin yönetmek.
- Sivil toplum ve sivil toplum kuruluşları ile ilgili konuları takip etmek ve bilgi sahibi olmak tercih sebebidir.

Başvuru Süreci

İlgilenenlerin **İngilizce hazırlanmış özgeçmişlerini ve niyet mektuplarını 1 Kasım 2021 Pazartesi günü, saat 18:00'e kadar**, kubra@tusev.org.tr adresinden Kübra Efe'ye iletmelerini rica ederiz. Başvurular iletilirken **İletişim Koordinatörü** başlığının kullanılması önem taşımaktadır. Yalnızca eksiksiz olarak gönderilen başvurular değerlendirmeye alınacak ve ön elemeyi geçen başvuru sahipleri ile iletişime geçilecektir.